

## **Stellenausschreibung:**

### **Referent/in Aus- und Weiterbildung (m/w/d)**

Der Bundesverband Schwertransporte und Kranarbeiten e.V. (BSK) ist die mitgliederstärkste Vereinigung in Europa, wenn es um Großraum- und Schwergüter geht. Wir vertreten rund 500 Mitgliedsunternehmen der deutschen und europäischen Schwergutlogistik und sind im ständigen Dialog mit Politik, Industrie sowie Transport- und Logistikunternehmen. Zu unseren Mitgliedern zählen Unternehmen aus den Bereichen des Großraum- und Schwertransports, der Mobilkrane, der Industriemontage und der Begleitunternehmen zur Absicherung der Transporte.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Referenten/in Aus- und Weiterbildung (m/w/d)** in Teilzeit oder Vollzeit.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption, Organisation und Durchführung von Bildungsmaßnahmen, Veranstaltungen, online-Seminaren und Workshops
- Entwicklung und Umsetzung von Services und Projekten (z. B. Umfragen, Leitfäden, Beratungsangebote) sowie Management laufender Projekte
- Information und Beratung von Mitgliedsunternehmen und -verbänden zu Bildungs-/ Personalthemen, insbesondere zu Aus- und Weiterbildung
- Fachliche und organisatorische Betreuung von internen Gremien
- Mitwirkung an unserer Öffentlichkeitsarbeit (z. B. Pressemitteilungen, Broschüren) und bei der Pflege unserer Online-Medien

#### **Ihre Stärken:**

- Abgeschlossenes, vorzugsweise kaufmännisch orientiertes Studium oder Abschluss einer höherqualifizierenden Berufsbildung (mindestens auf dem Niveau Meister, Fachwirt bzw. Bachelor Professional).
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, in der Konzeption und Pflege von Webseiten und / oder in der Nutzung von Social-Media-Marketing

**NIX OHNE UNS!**

- Erste Berufserfahrung (z. B. in einem politischen Umfeld und/oder Verband, Unternehmen oder Hochschule) von Vorteil
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Offenheit für neue Ideen und Themen, organisatorisches Talent
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Sehr sicherer Umgang mit der deutschen Sprache
- Reisebereitschaft für gelegentliche Mitgliedsbesuche und Dienstreisen

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine zielgerichtete Einarbeitung in einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich mit einem großen eigenverantwortlichen Gestaltungsspielraum
- Ein kollegiales, wertschätzendes Arbeitsumfeld, das Ihnen ausreichend Raum zur Entwicklung Ihres eigenen Profils bietet
- Modernes, angenehmes Arbeitsumfeld
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Vernetzung mit interessanten Menschen
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeiten zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung und zu mobilem Arbeiten
- Flache Hierarchien mit kurzen Kommunikations- und schnellen Entscheidungswegen
- Eine moderne Arbeitsplatzausstattung
- Eine leistungsorientierte Vergütung und zahlreiche Zusatzleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Weiterbildungsmöglichkeiten, Getränke und Obst am Arbeitsplatz, Kantine, Parkplatz, ...)

**Bewerben Sie sich!**

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Angaben Ihres frühestmöglichen Einstiegsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an

**[bewerbung@bsk-ffm.de](mailto:bewerbung@bsk-ffm.de)**

Wir freuen uns auf Sie!

Freundliche Grüße

Helmut Schgeiner  
Geschäftsführer